



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE III
SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI

DETERMINAZIONE N. 147 del 07-09-2026

Registro generale n. 681

Oggetto: *DECISIONE DI CONTRARRE AI SENSI DELL'ART. 17 DEL D.LGS. N. 36/2023 CON AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023 - GESTIONE DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE, INFORMAZIONE E TUTORAGGIO INTEGRATI ANNO 2026 - DITTA BIANCO E ASSOCIATI SRL*

IL DIRIGENTE DEL SETTORE III – SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI

VISTI

- Il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- Il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- Il decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011";
- Il Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze 25 luglio 2023 – Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante: «Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42»;

PREMESSO

- Che con il decreto del Sindaco n. 14 del 16.02.2022 è stata disposta la nomina del Dirigente del Settore III – Servizi Finanziari e Tributarî;
- Che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 29.09.2025 è stato approvato il "Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2026 – 2028";
- Che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 21.01.2026 è stata approvata la "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2026-2028 (Art. 170, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000)";
- Che con Delibera di Consiglio Comunale n. 2 del 21.01.2026, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026/2028;
- Che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 30.01.2026 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2026/2028;

- Che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 105 del 03.04.2026 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO);

PREMESSO

- che è necessario garantire al personale dipendente dell'Ente adeguati ed aggiornati strumenti di formazione, informazione e tutoraggio in materia finanziaria, tributaria e contabile, in un contesto normativo in costante e rapida evoluzione, al fine di assicurare il corretto e tempestivo adempimento dei compiti d'ufficio; che a tal fine il servizio in argomento è già stato erogato all'Ente, con esiti positivi, dalla Ditta Bianco e Associati Srl per l'anno 2025, giusta Determinazione Dirigenziale Settore III n. 129 del 11.09.2025, e che si rende necessario garantirne la continuità anche per l'anno 2026
- che l'art. 7, comma 4, del D.Lgs. n. 165/2001, ai sensi del quale le amministrazioni pubbliche curano la formazione e l'aggiornamento del personale, garantendo l'adeguamento dei programmi formativi.
- che il servizio fornisce agli uffici gli aggiornamenti normativi, la correlazione con i relativi adempimenti e lo scadenziario per la programmazione delle attività, strumenti indispensabili e propedeutici al corretto svolgimento delle funzioni del Settore III.
- che la conferma dell'operatore già affidatario nell'anno 2025 garantisce continuità e coordinamento con le attività già avviate, evitando soluzione di continuità nell'aggiornamento del personale.

CONSIDERATO

- che il servizio di formazione, informazione e tutoraggio integrati è già stato affidato alla Ditta Bianco e Associati Srl, con sede in Via Italo Panattoni, 91 – Roma 00189 (P.IVA 12196281005), per l'annualità 2025, con esiti pienamente soddisfacenti in termini di qualità del servizio reso e di rispondenza alle esigenze degli uffici; che si rende pertanto necessario, per l'anno 2026, garantire la continuità del medesimo servizio, confermando l'operatore già affidatario.
- che il servizio è stato già erogato con soddisfazione nell'anno 2025 dalla medesima ditta, che ne conosce nel dettaglio le esigenze formative specifiche dei singoli uffici dell'Ente.
- che l'importo dell'affidamento, pari a € 2.000,00 (IVA esente), risulta contenuto e proporzionato al servizio reso, coerente con le condizioni economiche già praticate nell'affidamento 2025.
- che la conferma dell'operatore uscente garantisce continuità operativa e omogeneità degli standard prestazionali già collaudati nel corso dell'annualità precedente
- che il servizio comprende l'aggiornamento normativo, la correlazione con i relativi adempimenti, lo scadenziario per la programmazione delle attività e gli approfondimenti tematici a supporto degli uffici del Settore III.
- che il canone di abbonamento consente di adeguare nel tempo i contenuti formativi alle esigenze che dovessero emergere, senza necessità di nuove procedure di affidamento nel breve periodo.

RICHIAMATI

- Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici, approvato con il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, in vigore dal 1° luglio 2023, come modificato dal decreto legislativo 31 dicembre 2024, n. 209 (c.d. correttivo), in vigore dal 31 dicembre 2024;

- Il Principio di Risultato (Art. 1 D.Lgs. 36/2023), che impone all'Ente di assicurare la continuità dei servizi con la massima tempestività e il miglior impiego delle risorse pubbliche;
- Il Principio di Fiducia (Art. 2 D.Lgs. 36/2023), che valorizza le scelte gestionali dell'Ente fondate su solide valutazioni tecniche di lungo periodo;
- L'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individui l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta e ai requisiti di carattere generale;
- L'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, che consente l'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00;

VISTO

che si è proceduto secondo le seguenti risultanze istruttorie:

- che l'Ente, in ossequio agli obblighi di contenimento della spesa di cui all'art. 1, comma 449, della L. 296/2006, ha proceduto all'affidamento tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), messo a disposizione da Consip S.p.A., mediante Trattativa Diretta (RDO n. 5615317), attivata in data 10.09.2025, per l'acquisizione del servizio in oggetto;
- che dalle verifiche effettuate non risultano attive specifiche Convenzioni Consip per il servizio di formazione, informazione e tutoraggio integrati richiesto, rendendo necessario procedere all'acquisizione mediante interpello diretto dell'operatore economico sulla piattaforma MEPA, comunque riconducibile alle piattaforme di approvvigionamento digitale certificate;
- che, stante l'importo dell'affidamento (€ 2.000,00 IVA esente), ampiamente inferiore alla soglia di € 140.000,00, l'Ente è legittimato a procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, anche senza consultazione di più operatori economici;
- che l'individuazione della Ditta Bianco e Associati Srl, con sede in Via Italo Panattoni, 91 – Roma 00189 (P.IVA 12196281005), quale interlocutore unico è determinata da specifiche ed oggettive ragioni tecnico-gestionali, tra cui:
 - che l'operatore ha già comprovato, in sede di affidamento per l'anno 2025, il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale richiesti dalla normativa vigente in materia di contratti pubblici;
 - che l'operatore ha confermato per l'anno 2026 le medesime condizioni economiche già praticate nell'anno 2025 (€ 2.000,00 IVA esente), risultando pertanto congrua e in linea con i prezzi di mercato per servizi analoghi, nel rispetto dei principi di economicità e buon andamento.

CONSIDERATO

Che l'affidamento persegue l'obiettivo di garantire al personale del Settore III – Servizi Finanziari e Tributarî un adeguato e continuo supporto formativo e informativo, consistente sinteticamente in:

- Aggiornamento normativo costante sulle materie finanziarie, tributarie e contabili di interesse dell'Ente;
- Correlazione tra le novità normative e i relativi adempimenti operativi degli uffici;
- Predisposizione di uno scadenario per la programmazione delle attività e degli adempimenti;
- Approfondimenti tematici e tutoraggio a supporto dei funzionari nell'applicazione delle novità normative;

- Formazione e informazione continua del personale dipendente, ivi compreso quello con qualifiche apicali;
- Assistenza informativa continuativa a supporto del corretto svolgimento delle attività amministrative.

RITENUTO

- il servizio di formazione, informazione e tutoraggio integrati quale strumento indispensabile per garantire il costante aggiornamento professionale del personale dell'Ente..."
- di dover garantire la continuità del servizio già erogato con esito positivo nell'anno 2025, confermando l'operatore uscente Bianco e Associati Srl..."
- di affidare l'incarico alla Ditta Bianco e Associati Srl in quanto unico soggetto in grado di garantire la continuità del servizio in virtù della pregressa conoscenza delle esigenze dell'Ente..."
- la congruità dell'offerta, in quanto l'importo di € 2.000,00 (IVA esente) risulta perfettamente allineato alle condizioni economiche già praticate nell'anno 2025..."
- l'affidamento consenta la piena continuità delle attività formative e informative già avviate a beneficio del personale dell'Ente, senza soluzione di continuità..."

DATO ATTO

- che il presente affidamento avviene nel rispetto della normativa vigente in materia di razionalizzazione della spesa pubblica e di ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione; che, trattandosi di affidamento diretto di importo pari a € 2.000,00 (IVA esente), inferiore alla soglia di € 5.000,00 di cui all'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, l'Ente si è comunque avvalso della piattaforma MEPA in un'ottica di massima trasparenza e tracciabilità della procedura;
- che l'utilizzo delle medesime condizioni economiche già praticate nell'affidamento relativo all'anno 2025 quale termine di paragone per il presente affidamento garantisce:
 - che i prezzi offerti dall'operatore risultano invariati rispetto all'annualità precedente, assicurando il miglior impiego delle risorse pubbliche e l'economicità dell'acquisto;
 - che la scelta dell'operatore economico è supportata dalla pregressa esperienza documentata nell'erogazione del medesimo servizio all'Ente nell'anno 2025, garantendo la perfetta continuità operativa e l'assenza di rischi tecnici, in piena coerenza con il Principio di Fiducia (Art. 2 D.Lgs. 36/2023);
 - che l'importo complessivo dell'affidamento è ampiamente contenuto entro i limiti previsti dall'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 per l'affidamento diretto di servizi e forniture, rappresentando una quota percentuale esigua rispetto alla soglia di legge e confermando la proporzionalità della procedura scelta;
 - che, in conclusione, l'istruttoria condotta dimostra come la procedura di affidamento diretto rappresenti la soluzione più efficiente, economica e sicura per l'Amministrazione, garantendo il pieno raggiungimento del Principio del Risultato (Art. 1 D.Lgs. 36/2023) inteso come l'attuazione tempestiva dell'intervento con il miglior rapporto possibile tra qualità e prezzo.

PRESO ATTO

che dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del codice dei contratti pubblici che impongono alle

stazioni appaltanti e agli enti concedenti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate (PAD).

DATO ATTO:

che in data 07.09.2026 sulla Piattaforma Contratti Pubblici/Portale Servizi A.N.A.C. è stato pubblicato l'appalto, di seguito ogni richiamo:

Codice Appalto (Univoco): CONSIP_ORDINE_6556693

Stato: Pubblicato

Oggetto: "Decisione di contrarre", ai sensi dell'art. 17 del DL.gs. n. 36/2023 con affidamento diretto e ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023 - SERVIZIO DI FORMAZIONE, INFORMAZIONE E TUTORAGGIO INTEGRATI – DITTA BIANCO E ASSOCIATI SRL

Codice Scheda: AD5

CIG: BCE4F47D53

DATO ATTO:

- che ai fini della tracciabilità della procedura è stato acquisito il conto dedicato sul quale avverrà il pagamento (allegato al gestionale Halley);
- che, a fornitura avvenuta nelle modalità convenute, la fattura dovrà essere trasmessa/ricevuta in formato elettronico con l'inserimento del Codice Univoco Ufficio UF546I attribuito a questo comune dall'IPA (Indice Pubbliche Amministrazioni) giusta le previsioni recate dall'Art. 25 del D.L. 66/2014, convertito dalla L. 23.6.2014, n. 89 e D.M. 3.4.2013, n. 55 (fatturazione elettronica);
- che è stato acquisito il DURC INAIL_55117141 (scadenza validità 17/11/2026) di Ditta Bianco e Associati Srl (P. IVA 12196281005 – Via Italo Panattoni, 91 – CAP 00189 Roma (RM), e riscontratane la regolarità (allegato al gestionale Halley);

DATO ATTO che:

- a termini dell'art. 15 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, è stato nominato nell'interesse dell'Ente in qualità di responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione della presente procedura soggetta il Rag. Alberto Matricciani, Dipendente del Settore III – Servizi Finanziari e Tributari;
- che il RUP è stato nominato tra i dipendenti assunti a tempo indeterminato in servizio presso l'unità organizzativa titolare del potere di spesa, in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni.

RITENUTO

che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis del D. Lgs. 267/2000;

RILEVATO

il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

ATTESO

che con la sottoscrizione del medesimo provvedimento si dichiara quindi l'insussistenza di condizioni di cause di conflitto di interesse nel presente procedimento, in capo allo scrivente Dirigente in conformità con quanto disposto ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla L. 190/2012, dell'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art. 17 del Codice dei contratti DLgs 36/2023, e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 e dei dipendenti del Comune;

RILEVATO

che con D.G. n. 105 del 03.04.2026, avente ad oggetto l'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, è stata definita la sottosezione di programmazione relativa ai rischi corruttivi e alla trasparenza, la quale prevede per il processo di "SELEZIONE CONTRAENTE – PROCEDURA SEMPLIFICATA" (Area di rischio D.3 Contratti pubblici – livello ALTO) le seguenti misure di presidio:

a) Misure Generali (Allegato 8):

- Assenza di segnalazione di conflitti di interesse da parte del RUP e dei dipendenti coinvolti;
- Sottoscrizione dei Patti di integrità;
- Rispetto delle clausole di *pantouflage*;

b) Misure Specifiche (Allegato 9) di seguito riportate:

Misura	Tipologia di misura	Indicatore di attuazione
Rotazione negli affidamenti	S7 misure di rotazione	Esplicita attestazione del rispetto del principio di rotazione in tutti gli atti di affidamento diretto
Rispetto del divieto di frazionamento artificioso degli appalti	S1 misure di controllo	Esplicita attestazione che il calcolo dell'importo stimato dell'appalto è avvenuto nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 14 del D.Lgs. n. 36/2023
Rispetto del divieto di frazionamento artificioso degli appalti	S1 misure di controllo	Comunicazione trimestrale all'ufficio controlli degli affidamenti di importo appena inferiore alla soglia minima a partire dalla quale non si potrebbe più ricorrere all'affidamento diretto.

DATO ATTO:

- che le misure di ordine generale risultano tutte applicate e rispettate come si evince dal testo del provvedimento e dagli allegati;
- che riguardo le misure specifiche si da atto di quanto segue:

Misura	Applicazione
Rotazione negli affidamenti	Ai sensi dell'art. 49, comma 6, del D.Lgs. 36/2023, è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione trattandosi di affidamento di importo inferiore a € 5.000,00; si conferma comunque l'operatore uscente Bianco e Associati Srl in quanto ha garantito standard prestazionali adeguati nell'anno 2025.
Rispetto del divieto di frazionamento artificioso degli appalti	Il valore dell'affidamento è stato stimato sulla base del fabbisogno annuale e a valore di mercato ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 36/2023, senza frazionamenti artificiosi.

Rispetto del divieto di frazionamento artificioso degli appalti	Il valore dell'affidamento è di gran lunga inferiore al limite degli affidamenti diretti, pertanto non ricorre l'obbligo di comunicazione trimestrale all'ufficio controlli.
---	--

DATO ATTO

che ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è la Dott.ssa Antonietta Crisucci, Dirigente del Settore III – Servizi Finanziari e Tributari;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy è il DPO La Società FORMANAGEMENT Srl –Sede legale Via Bari n.33 Ladispoli 00055 RM – P.I. 06115721000, ai sensi dall'articolo 37 e seguenti del GDPR;

VISTI

- il D.Lgs.n.267/2000;
- il D.Lgs.n.118/2011;
- il D.Lgs.n.165/2001;
- il D.Lgs.n.36/2023;
- lo Statuto Comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione Giuntale n.79 del 31.3.2022 art.28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n.80 del 27.12.2016 e successivamente modificato con atto CC n.31 del 19.4.2017
- il regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n.1 del 15.02.2010 e successivamente modificato con deliberazione consiliare n.74 del 28.10.2022;

DATO ATTO

che i contenuti della presente determinazione sono coerenti con quelli della check-list "Affidamenti diretti", predisposta dalla Segreteria generale ai fini del Controllo successivo di regolarità amministrativa e recepita dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 365 del 16/11/2022 e successivi aggiornamenti;

DETERMINA

1. di DARE ATTO che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, anche ai sensi dell'art. 3, comma 1, della legge 241/90;
2. di PRENDERE E DARE ATTO, ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., che il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, la forma del contratto e le clausole

essenziali sono evincibili dalla documentazione tecnica allegata e da quanto richiamato nel corpo della presente determinazione;

3. di PROCEDERE all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, del servizio di formazione, informazione e tutoraggio integrati per l'anno 2026, alla Ditta Bianco e Associati Srl (P. IVA 12196281005 – Via Italo Panattoni, 91 – CAP 00189 Roma (RM), per l'importo complessivo di € 2.000,00 IVA esclusa (€ 2.000,00 – operazione esente IVA IVA inclusa):

Articolo / Descrizione	Q.tà	Prezzo unit. (imp.)	Imponibile	IVA 22%	Totale IVA incl.
Canone di abbonamento del servizio di formazione, informazione e tutoraggio integrati – anno 2026	1	€ 2.000,00	€ 2.000,00	Esente	€ 2.000,00
TOTALE	1		€ 2.000,00	Esente	€ 2.000,00

4. di DARE ATTO che essendo i controlli sulla regolare esecuzione demandati al Responsabile di Fase ai sensi dell'art. 15, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, si provvederà alla liquidazione delle fatture previo visto per "regolare fornitura" apposto dal medesimo Responsabile di Fase o dal RUP, operando in conformità alle misure di prevenzione del rischio corruzione stabilite dalla Circolare n. 15/2025 del Segretario Generale, che prevedono l'obbligatoria predisposizione e allegazione della checklist di verifica per la liquidazione;

5. di STABILIRE, ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, quanto segue:

OGGETTO DEL CONTRATTO	Canone di abbonamento del servizio di formazione, informazione e tutoraggio integrati per il buon funzionamento dell'attività amministrativa – anno 2026
FINE DA PERSEGUIRE	Funzionamento dell'attività amministrativa e adeguata formazione e informazione del personale dipendente
FORMA DEL CONTRATTO	Invio di lettera commerciale / corrispondenza secondo l'uso commerciale (art. 18, comma 14, D.Lgs. 36/2023)
CLAUSOLE ESSENZIALI	Materia disciplinata dall'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267
CRITERIO SELEZIONE CONTRAENTE	Affidamento diretto tramite Trattativa Diretta (RDO n. 5615317) sul MEPA, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023
MODALITÀ DI PAGAMENTO	Fatturazione elettronica con Codice Univoco Ufficio UF546I, previo visto di regolare fornitura del Responsabile di Fase o del RUP

6. di DARE ATTO CHE ai sensi dell'art.6 bis della legge 241/90, come introdotto dalla legge 190/2012 e dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013, nella assunzione del presente provvedimento, ha esperito gli accertamenti del caso da cui non è emersa la sussistenza di situazioni di conflitto di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti e affini entro il secondo grado – si allega relativa dichiarazione sostitutiva di atto notorio;
7. di PRENDERE ATTO della documentazione allegata messa a disposizione dell'O.E. invitato, che regola i rapporti tra l'Amministrazione e il professionista da incaricare, inerente i servizi di cui in oggetto, nonché la documentazione amministrativa sottoscritti dall'O.E.:

- Offerta Tecnico-Economica;
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 52, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, relativa al possesso dei requisiti di ordine generale e speciale per l'affidamento di contratti pubblici (artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100);

- Copia del Documento d'Identità del legale rappresentante;
 - Patto di Integrità del Comune di Roseto degli Abruzzi debitamente sottoscritto;
 - Modello per la tracciabilità dei flussi finanziari (Legge 136/2010) con indicazione del conto corrente dedicato;
 - Dichiarazione per l'identificazione del Titolare Effettivo (ai fini della normativa antiriciclaggio);
 - Attestazione ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e Disciplinare per la nomina a Responsabile Esterno del Trattamento dei Dati Personali;
 - Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (Art. 47 DPR 445/2000) relativa all'assenza di clausole di esclusione e al rispetto della normativa sul pantouflage;
8. di IMPEGNARE ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti risorse finanziarie:

IMPEGNO DI SPESA – ANNO 2026

Esercizio Finanziario	2026
Cap./Art.	30
Descrizione	Spese per Servizi di Ragioneria e Programmazione Comunitari – codice 01.03-1.03.02.99.000
CIG	BCE4F47D53
CUP	
Creditore	Bianco e Associati Srl – sede in Via Italo Panattoni, 91 – Roma 00189 (RM), P.IVA 12196281005
Causale	Canone di abbonamento del servizio di formazione, informazione e tutoraggio integrati – anno 2026
Modalità finanziamento	Fondi comunali
Importo impegnato (IVA Compresa)	€ 2.000,00 (IVA esente)

9. di PROCEDERE alla stipula del contratto mediante Ordine tramite MePA (Trattativa Diretta o Ordine Diretto) ovvero, nelle more della pubblicazione del prodotto sul portale, mediante scambio di lettere commerciali tramite PEC, a termini dell'art. 18, comma 14, del D.Lgs. 36/2023;
10. di PROCEDERE alla formale stipula nella procedura come sopra indicato, ad avvenuta esecutività della presente determinazione, ravvisando che ai sensi dell'art. 17, commi 5 e 6, del D.Lgs. 36/2023, l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace dopo la verifica positiva del possesso dei prescritti requisiti;
11. di DARE ATTO CHE:
- a. il corrispettivo deve intendersi onnicomprensivo di tutti gli adempimenti relativi alle attività professionali oggetto dell'incarico previste dalle normative vigenti in materia e di deontologia;

- b. il presente provvedimento è sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
12. di ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente;
13. di RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che il Responsabile del Progetto, ai sensi della Legge 241/90, è il Rag. Alberto Matricciani, Dipendente del Settore III – Servizi Finanziari e Tributari;
14. di PRECISARE che:
- il presente provvedimento ai sensi degli articoli 28 e 29 del Dlgs 36/2023, è pubblicato all'albo pretorio informatico del Comune, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e ss.mm.ii. e che lo stesso è altresì, rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. 190/2012 e quindi verrà pubblicato nella sezione del sito "Amministrazione trasparente" nella Sezione 11 "Bandi di gara e contratti";
 - Il LIVELLO Affidamenti Servizi pubblici locali (SPL);
 - contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio online che il Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90, nonché RUP ex art. 15 D.Lgs. 36/2023, è il Rag. Alberto Matricciani, e che il presente atto è adottato dal Dirigente del Settore III, Dott.ssa Antonietta Crisucci;
15. di DARE ATTO che il presente atto ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria resa ai sensi dell'art.151, comma 4 del D.Lgs 267/2000 e viene affisso all'Albo Pretorio per 15 giorni ai fini della generale conoscenza e in Amministrazione Trasparente, e che è impugnabile unicamente al TAR Abruzzo entro 30 gg. dall'avvenuta pubblicazione.

Il Dirigente III Settore Servizi Finanziari e Tributari

Dott.ssa Antonietta Crisucci